

Частное образовательное учреждение высшего образования  
«Институт правоведения и предпринимательства»  
Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Янкевич Константин Артурович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 14.10.2021 13:47:03  
Уникальный программный ключ:  
801e71f4ddefdb4a1a4ece9f63e48c9b8e02acdc

УТВЕРЖДАЮ

Ректор



Т.И.Козлова

«01» февраля 2021 г.

М.П.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ  
(ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА)**

---

**Специальность** 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

**Квалификация выпускника** Юрист

**Уровень образования,  
необходимый для приема на обучение по ППСЗ** среднее общее образование

**Форма обучения** очная

**Срок получения образования  
по образовательной программе** 1 год 10 месяцев

---

## СОДЕРЖАНИЕ

1. **Общие положения**
2. **Общая характеристика ООП**
  - Квалификация, форма обучения, срок обучения, объем образовательной программы
  - Требования к поступающим
3. **Характеристика профессиональной деятельности выпускников**
  - Область профессиональной деятельности выпускников
  - Объекты профессиональной деятельности выпускников
  - Виды профессиональной деятельности выпускников
4. **Планируемые результаты освоения образовательной программы**
  - Общие компетенции
  - Профессиональные компетенции
5. **Структура образовательной программы**
  - Учебный план
  - Календарный учебный график
  - Рабочие программы дисциплин (модулей)
  - Рабочие программы практик
  - Рабочая программа воспитания
  - Календарный план воспитательной работы
6. **Ресурсное обеспечение образовательной программы**
  - Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы
  - Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы.
  - Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательной программы
7. **Фонды оценочных средств для проведения итоговой аттестации и организация оценочных процедур по ООП**
  - Текущий контроль, промежуточная аттестация
  - Итоговая аттестация
8. **Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы**
9. **Адаптация образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**
10. **Организация периодического обновления образовательной программы**
  - Приложение

## 1. Общие положения

Настоящая основная профессиональная образовательная программа (далее – образовательная программа или ООП) по специальности среднего профессионального образования 40.02.01 Право и организация социального обеспечения разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 г. № 508 зарегистрированного в Минюсте РФ рег. N 33324 от 29 июля 2014 г., а также в соответствии со следующими регламентирующими и нормативно-правовыми документами:

1. Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями),
2. Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. N 885/390 «О практической подготовке обучающихся»,
3. Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями),
4. Устав, локальные нормативные акты ЧОУ ВО «Институт правоведения и предпринимательства».

Частное образовательное учреждение высшего образования «Институт правоведения и предпринимательства» (далее - Институт или ИПП) реализует ООП по программе базовой подготовки на базе среднего общего образования.

Образовательная программа среднего профессионального образования включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы.

ООП регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности. ООП ежегодно обновляется с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, культуры, науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных ФГОС СПО.

Реализация образовательной программы осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

## 2. Общая характеристика ООП

### Квалификация, форма обучения, срок обучения, объем образовательной программы

В соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения срок освоения ППССЗ базовой подготовки при очной форме обучения осуществляется в следующие сроки:

Образовательная база приема	Нормативный срок освоения ППССЗ
на базе среднего общего образования	1 год 10 месяцев

По специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения выпускнику присваивается квалификация – юрист.

Объем часов обучения по учебным циклам в рамках образовательной программы, реализуемой на базе среднего общего образования: 3294 академических часа.

### Требования к поступающим

Поступающий на ООП по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, должен иметь среднее общее образование, наличие которого подтверждено аттестатом о среднем общем образовании. Остальные требования определяются ежегодными Правилами приема.

### **3. Характеристика профессиональной деятельности выпускников**

#### **Область профессиональной деятельности выпускников**

- реализация правовых норм в социальной сфере;
- выполнение государственных полномочий по пенсионному обеспечению;
- государственных и муниципальных полномочий по социальной защите населения.

#### **Объекты профессиональной деятельности выпускников**

- документы правового характера;
- базы данных получателей пенсий, пособий и мер социальной поддержки отдельных категорий граждан и семей, состоящих на учете;
- пенсии, пособия, компенсации и другие выплаты, отнесенные к компенсациям органов и учреждений социальной защиты населения, а также органов Пенсионного фонда Российской Федерации;
- государственные и муниципальные услуги отдельным лицам, семьям и категориям граждан, нуждающимся в социальной поддержке и защите.

#### **Виды профессиональной деятельности выпускников**

- обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты;
- организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.

### **4. Планируемые результаты освоения образовательной программы**

Результаты освоения ООП определяются приобретаемыми выпускником общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями, соответствующими видам деятельности.

### Общие компетенции

Выпускник, освоивший программу СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения должен обладать общими компетенциями:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.
ОК 10	Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.
ОК 11	Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.
ОК 12	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

Выпускник, освоивший образовательную программу, дополнительно к перечисленным выше общим компетенциями, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

<b>ВД 1</b>	<b>Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты</b>
ПК 1.1	Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
ПК 1.2	Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты
ПК 1.3	Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите
ПК 1.4	Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-коммуникационные технологии
ПК 1.5	Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат
ПК 1.6	Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты
<b>ВД 2</b>	<b>Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации</b>
ПК 2.1	Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии
ПК 2.2	Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии
ПК 2.3	Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите

## 5. Структура образовательной программы

Образовательная профессиональная программа среднего профессионального образования регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы.

ООП пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, модулей, используемой учебной литературы, программного обеспечения. ООП ежегодно обновляется с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, культуры, науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных ФГОС СПО.

### Учебный план

Учебный план определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации.

Учебный план разработан на основе ФГОС СПО, ежегодно пересматривается и

обновляется с учетом потребностей федерального и регионального рынков труда, запросов работодателей, развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

Учебный план определяет качественные и количественные характеристики ООП по специальности:

- Объёмные параметры учебной нагрузки в целом, по годам, по семестрам;
- Перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных частей - междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик;
- Последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- Распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, модулям, МДК, учебной и производственной практик;
- Объёмы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по учебным дисциплинам, модулям, МДК;
- Сроки прохождения и продолжительность преддипломной практики;
- Формы государственной (итоговой) аттестации, объёмы времени, отведённые на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках ГИА;
- Объём каникул по годам обучения.

Программа подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки разработана в соответствии с требованиями к структуре ППССЗ, изложенными в ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и включает изучение следующих учебных циклов:

- общего гуманитарного и социально-экономического;
- математического и общего естественнонаучного;
- профессионального;
- и разделов:
  - учебная практика;
  - производственная практика (по профилю специальности);
  - производственная практика (преддипломная);
  - промежуточная аттестация;
  - государственная итоговая аттестация.

### **Календарный учебный график**

В календарном учебном графике указываются периоды осуществления всех видов учебной деятельности и периоды каникул.

Календарный учебный график образовательной программы на весь срок получения образования для всех реализуемых форм обучения разрабатывается на этапе разработки учебного плана при проектировании ООП, утверждается одновременно с учебным планом и действует до момента завершения обучающимися данной ООП.

Календарный учебный график приведен в структуре учебного плана.

### **Рабочие программы дисциплин (модулей)**

Рабочие программы сформированы по всем учебным дисциплинам и профессиональным модулям.

В рабочих программах всех дисциплин и профессиональных модулей четко сформулированы требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям.

В рабочих программах дисциплин (модулей), в целях реализации компетентного подхода, используются активные и интерактивные формы проведения занятий (компьютерные симуляции, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги, групповые дискуссии) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и



развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Перечень рабочих программ, входящих в ППСЗ по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения соответствует описанной выше структуре ППСЗ и организован следующим образом:

Рабочие программы дисциплин общего гуманитарного и социально- экономического учебного цикла:

ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Физическая культура
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи
ОГСЭ.06	Культурология

Рабочие программы дисциплин математического и общегуманитарного учебного цикла:

ЕН.01	Математика
ЕН.02	Информатика

Рабочие программы профессионального учебного цикла:

<b>ОП</b>	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>
ОП.01	Теория государства и права
ОП.02	Конституционное право
ОП.03	Административное право
ОП.04	Основы экологического права
ОП.05	Трудовое право
ОП.06	Гражданское право
ОП.07	Семейное право
ОП.08	Гражданский процесс
ОП.09	Страховое дело
ОП.10	Статистика
ОП.11	Экономика организации
ОП.12	Менеджмент
ОП.13	Документационное обеспечение управления
ОП.14	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности
<b>ПМ</b>	<b>Профессиональные модули</b>
<b>ПМ.01</b>	<b>Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты</b>

МДК.01.01	Право социального обеспечения
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности
УП.01.01	Учебная практика
ПП.01.01	Производственная (по профилю специальности) практика
ПМ.01.ЭК	Квалификационный экзамен
<b>ПМ.02</b>	<b>Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации</b>
МДК.02.01	Организация работы Пенсионного фонда Российской Федерации, органов и учреждений социальной защиты населения
УП.02.01	Учебная практика
ПП.02.01	Производственная (по профилю специальности) практика
ПМ.02.ЭК	Квалификационный экзамен

### Рабочие программы практик

В соответствии с ФГОС СПО практика является обязательным разделом ООП и представляет собой вид учебной деятельности, направленный на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Для освоения обучающимися видов профессиональной деятельности, формированию общих и профессиональных компетенций, а также приобретения необходимых умений и опыта практической работы по специальности проводятся практики, которые подразделяются на учебную, производственную и производственную (преддипломную).

Содержание практик определяется требованиями к результатам обучения в соответствии с ФГОС СПО, рабочими программами практик.

Учебная практика направлена на формирование у обучающихся практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта по основным видам профессиональной деятельности.

Производственная практика (по профилю специальности) проводится в целях формирования у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности. Учебная и производственная практики проводятся в ходе освоения профессиональных модулей в структурных подразделениях института и предприятиях города.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются рассредоточено в несколько периодов.

Производственная практика (по профилю специальности) проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

По результатам производственной практики обучающийся оформляет отчет. Завершаются учебная и производственная практики дифференцированным зачетом. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Все виды практики, предусмотренные ФГОС по программам подготовки специалистов среднего звена, должны быть выполнены.

## **Рабочая программа воспитания**

Рабочая программа воспитания обучающихся Института представляет собой нормативно-правовой документ, определяющий стратегию и тактику развития работы Института по вопросам профессионального воспитания и социализации студентов, является основным документом для планирования и принятия решений по воспитательной работе.

Целью воспитательной работы является: формирование профессиональных качеств личности, гражданско-патриотической позиции и социальной ответственности; нравственное воспитание; воспитание положительного отношения к труду; соблюдение норм коллективной жизни и формирование здорового образа жизни.

### **Календарный план воспитательной работы**

Календарный план воспитательной работы утверждается на каждый учебный год для всех реализуемых форм обучения и является неотъемлемой частью образовательной программы.

## **6. Ресурсное обеспечение образовательной программы**

### **Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы**

Для организации учебного процесса институт располагает помещениями для проведения всех видов учебных занятий. Все помещения имеют необходимое обеспечение для организации образовательного процесса и воспитания.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института (<http://spbiem.beget.tech/>), электронную библиотечную систему «IPRbooks» (<http://www.iprbookshop.ru/>) и электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО «PROФобразование» (<https://profspo.ru/>).

Реализация ООП обеспечивает:

- выполнение обучающимися лабораторных и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;
- освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в институте.

Институт обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

При проведении занятий используется мультимедийное оборудование, что обеспечивает наглядность процесса обучения и повышает его качество.

**Специальные помещения** представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

### **Материально-техническое оснащение лабораторий и баз практики по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.**

Институт располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательной организации, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам.

Минимально необходимый для реализации ООП перечень материально-технического обеспечения, включает в себя:

КАБИНЕТЫ
Истории
Основ философии
Иностранного языка
Основ экологического права
Теории государства и права
Конституционного и административного права
Трудового права
Гражданского, семейного права и гражданского процесса
Дисциплин права
Менеджмента и экономики организации
Профессиональных дисциплин
Права социального обеспечения
Безопасности жизнедеятельности
Гуманитарных дисциплин
Математики и статистики
Естествознания, экологии и географии
ЛАБОРАТОРИИ
Информатики
Информационных технологий в профессиональной деятельности
Технических средств обучения
СПОРТИВНЫЕ КОМПЛЕКСЫ
Спортивный зал
Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
Стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.
ЗАЛЫ
Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
Актный зал

### **Оснащение баз практик**

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в лабораториях института и обеспечивает выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей.

Производственная практика (по профилю специальности) реализуется в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Оборудование организаций и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию профессиональной деятельности и дает возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренных программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

### **Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы**

Реализация ППСЗ специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Преподаватели, отвечающие за освоение обучающимися профессионального цикла, имеют высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины

(междисциплинарного курса в рамках модуля), имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы, проходят стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

### **Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательной программы**

ООП обеспечена в полном объеме учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.

Реализация ООП обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ООП, в том числе вариативным.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Институт предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями, иными организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет, электронной библиотечной системе «IPRbooks» (<http://www.iprbookshop.ru/>), электронному ресурсу цифровой образовательной среды СПО «PROFобразование» (<https://profspo.ru/>) и электронной информационной образовательной среде института (<http://spbiem.beget.tech/>).

Библиотечный фонд института обеспечен печатными изданиями и (или) электронными изданиями по каждой дисциплине (модулю) из расчета одно печатное издание и (или) электронное издание по каждой дисциплине (модулю) на одного обучающегося.

Образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

Библиотека института использует электронно-библиотечную систему (ЭБС) «IPRbooks» (<http://www.iprbookshop.ru/>), электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО «PROFобразование» (<https://profspo.ru/>) которая представляет доступ к изданиям учебной, учебно-методической и иной литературы по основным изучаемым дисциплинам.

Каждый обучающийся института в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам).

Реализация ООП предусматривает использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (деловые игры, ситуационные задачи, лекции-дискуссии и т.д.).

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение. Обеспечивается эффективная самостоятельная работа обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей.

При использовании электронных изданий каждый обучающийся обеспечен рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Для организации самостоятельной работы студентов, библиотека института обладает читальными залами, оборудованными современной компьютерной техникой с выходом в Интернет.

В библиотеке института также реализована возможность работы обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, а также обеспечения их образовательными информационными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Для обеспечения образовательными ресурсами лиц с ограниченными возможностями здоровья в читальном зале библиотеки Института оборудованы специальные рабочие места.

### **7. Фонды оценочных средств для проведения итоговой аттестации и**

## **организация оценочных процедур по ООП**

Оценка качества освоения включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестации обучающихся.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППСЗ (текущий контроль и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств (ФОС), позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

ФОС по программе для специальности состоит из комплектов оценочных средств текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации.

- комплект оценочных средств текущего контроля по учебным дисциплинам и профессиональным модулям, разработанный преподавательским составом института, и включает: титульный лист; паспорт оценочных средств; описание оценочных процедур по программе;
- комплект оценочных средств по промежуточной аттестации включает контрольно-оценочные средства для оценки освоения материала по учебным дисциплинам и профессиональным модулям;
- фонды оценочных средств по итоговой аттестации.

### **Текущий контроль, промежуточная аттестация**

Оценка качества освоения ООП включает текущий контроль результатов учебной деятельности и промежуточную аттестацию обучающихся по дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям с целью проверки уровня знаний и умений, сформированности общих и профессиональных компетенций.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по каждой учебной дисциплине и профессиональному модулю определены в соответствующих рабочих программах и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения. Задания разработаны преподавателями, реализующими программы учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (междисциплинарным курсам) кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов привлекаются преподаватели смежных дисциплин (курсов). Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности образовательной организацией в качестве внештатных экспертов привлекаются работодатели.

Текущий контроль проводится с целью объективной оценки качества освоения программ дисциплин, междисциплинарных курсов, а также стимулирования учебной работы студентов, мониторинга результатов образовательной деятельности, подготовки к промежуточной аттестации и обеспечения максимальной эффективности учебно-воспитательного процесса.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ООП (текущая и промежуточная аттестация) созданы оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Оценочные средства для промежуточной аттестации обеспечивают демонстрацию освоенности всех элементов программы СПО и выполнение всех требований, заявленных в программе как результаты освоения.

Промежуточная аттестация по профессиональным модулям, результаты освоения которых

не проверяются на итоговой аттестации, проводится в форме экзамена с элементами демонстрационного экзамена.

Оценочные материалы для промежуточной аттестации по дисциплинам междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются институтом самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации - разрабатываются и утверждаются институтом после предварительного положительного заключения работодателей. Оценочные материалы включают контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, контрольных работ, зачетов и экзаменов; тесты; примерную тематику курсовых работ рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующего модуля или дисциплины.

С целью контроля и оценки результатов подготовки и учета индивидуальных образовательных достижений обучающихся применяются следующие виды контроля: входной контроль, текущий контроль, рубежный контроль, итоговый контроль.

Входной контроль служит для определения способностей обучающегося и его готовности к восприятию и освоению учебного материала дисциплины и проводится в форме устного опроса или тестирования.

Текущий контроль успеваемости предназначен для проверки хода и качества усвоения материала, стимулирования учебной работы обучающихся и совершенствования методики проведения занятий. Он проводится в ходе всех видов занятий в форме, избранной преподавателем, а так же при выполнении индивидуальных домашних заданий или в режиме тренировочного тестирования с обязательным выставлением оценок. В журнале учета учебного плана выставляется итоговая оценка.

Рубежный (внутри семестровый) контроль уровней обучения обучающихся базируется на модульном принципе организации обучения по разделам учебной дисциплины. Формой рубежного контроля может быть обобщающее занятие или зачет.

Промежуточная аттестация по всем профессиональным модулям проводится в виде экзаменов квалификационных. В последнем семестре по прохождению обучающимися производственной (преддипломной) практики проводится государственная (итоговая) аттестация.

### **Итоговая аттестация**

Формой итоговой аттестации по специальности 40.02.01 Право и организация социальной работы является защита выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект).

Обязательным элементом итоговой аттестации является демонстрационный экзамен, который проводится в форме итогового экзамена.

Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

К итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

К квалификационной работе предъявляются следующие требования: актуальность, конкретность, реальность, практическое применение, обоснование эффективности предлагаемых решений.

Темы дипломных работ разрабатываются преподавателями профессиональных модулей, рассматриваются на заседании кафедр ЧОУ ВО «Института правоведения и предпринимательства».

В содержании работы должны прослеживаться: логическая последовательность

изложения материала, убедительность аргументации, краткость и чёткость формулировок, конкретность изложения результатов работы, доказательность выводов и обоснованность рекомендаций.

В ходе итоговой аттестации оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС.

Итоговая аттестация организована как демонстрация выпускником выполнения основных видов деятельности по специальности.

Для итоговой аттестации по программе в институте разработаны программа итоговой аттестации и фонды оценочных средств.

Задания для демонстрационного экзамена разработаны на основе профессиональных стандартов и с учетом требований ФГОС.

Для разработки оценочных средств демонстрационного экзамена также используются задания, разработанные Федеральными учебно-методическими объединениями в системе СПО, приведенные на электронном ресурсе в сети «Интернет» - «Портал ФУМО СПО» <https://fumo-spo.ru/>.

Фонды оценочных средств для проведения итоговой аттестации включают набор оценочных средств, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки, оснащение рабочих мест для выпускников, утверждены руководителем образовательной организации и доводятся до сведения обучающихся в срок не позднее чем за шесть месяцев до начала процедуры итоговой аттестации.

Программа итоговой аттестации представлена на официальном сайте института.

## **8. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы**

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы осуществляться в объеме не ниже государственных нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня.

## **9. Адаптация образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В целях обеспечения права инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на получение среднего профессионального образования, а также реализации специальных условий для обучения данной категории обучающихся освоение ООП может реализовываться при наличии такой категории обучающихся на основании разработанной адаптированной образовательной программы для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Организация образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (при наличии) в институте осуществляется по адаптированным образовательным программам.

Разработка и реализация адаптированных ООП ориентированы на решение следующих задач:

- создание в институте условий, необходимых для получения образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, их социализации и адаптации;
- повышение уровня доступности образования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- повышение качества образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;



– возможность формирования индивидуальной образовательной траектории для обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья;

– формирование в институте толерантной социокультурной среды.

Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по адаптированным ООП осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья путем создания следующих специальных условий для получения высшего образования:

– формирование кадрового обеспечения с учетом инклюзивного образования;

– обеспечение печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

– разработка особого порядка освоения дисциплины «Физическая культура», «Адаптивная физическая культура»;

– выбор мест прохождения практик осуществляется с учетом состояния здоровья и требования по доступности;

– организация проведения текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся;

– разработка фондов оценочных средств, адаптированных для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющих оценить достижение ими запланированных в образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в ООП.

В целях доступности получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья институтом предусмотрено:

#### **1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:**

– наличие альтернативной версии официального сайта Института в сети «Интернет» для слабовидящих;

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

– обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

– обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию института;

– информация о названии института, режиме работы и контактах, размещенная на фасадной стороне здания, продублирована шрифтом Брайля;

– при входе в помещения института расположена мнемосхема помещений, выполненная шрифтом Брайля;

– крайние ступени лестничных пролетов выделены контрастной лентой желтого цвета;

– на дверях туалета установлена контрастная табличка желтого цвета "Туалет" с информацией продублированной шрифтом Брайля. Туалет оборудован откидным поручнем, умывальник оборудован поручнем и локтевым смесителем, имеется зеркало поворотное и кнопка вызова помощника;

– в аудитории для МГН и инвалидов-колясочников установлен электронный ручной видео-увеличитель в комплекте с телевизионными дисплеем «OpticZoom+TV».

#### **2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:**

– дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров, размеры и

количество которых определяется с учетом размеров помещения);

- применение портативной информационно-индукционной системы для слабослышащих;

- обеспечение индивидуальными звуковыми средствами воспроизведения информации.

**3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:**

- материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся во все помещения института, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных и лестничных проемов, кресел-колясок и других приспособлений);

- на входах в институт оборудована кнопка вызова ассистента-помощника;

- вход в институт оборудован откидным пандусом;

- на первом этаже оборудован туалет для маломобильных групп населения и лиц с ОВЗ.

Туалет оборудован откидным поручнем, умывальник оборудован поручнем и локтевым смесителем, имеется поворотное зеркало, крючки для костылей, кнопка вызова помощника;

- на первом этаже оборудована аудитория для маломобильных групп населения и лиц с ОВЗ;

- аудитория для МГН и инвалидов колясочников оборудована двумя эргономичными, регулируемыми по высоте столами "СИ-1";

- для доступа на второй и выше этажи используется гусеничный лестничный подъемник;

- оборудованы расширенные дверные проемы.

## **10. Организация периодического обновления образовательной программы**

ООП ежегодно обновляется с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, культуры, науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных ФГОС СПО.