

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Янкевич Константин Артурович
Должность: Ректор
Дата подписания: 14.10.2021 12:52:57
Уникальный программный ключ:
801e71f4ddefdb4a1a4ece9f63e48c9b8e02acdc

**Частное образовательное учреждение высшего образования
«ИНСТИТУТ ПРАВОВЕДЕНИЯ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»**

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор ЧОУ ВО «ИПП»



Т.И. Козлова

от «01» сентября 2020 г.

**ПЛАН
САНИТАРНО-ПРОТИВОЭПИДЕМИЧЕСКИХ
И ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ
Частного образовательного учреждения высшего образования
«ИНСТИТУТ ПРАВОВЕДЕНИЯ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»
на 2020-2021 учебный год**

Санкт-Петербург
2020

**План подготовки и проведения
профилактических флюорографических осмотров
студентов 1 курса совместно с ООО «МедСервис»**

Дата и время проведения: с 01.10.20 г. по 08.10.20 г.

с 8-30 до 13-00

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	Подготовить списки студентов 1 курсов для проведения профилактических флюорографических осмотров	до 01.10.2020	Ульченко В.Ю.
2.	Составить график прохождения профилактических флюорографических осмотров студентов 1 курсов	до 01.10.2020	Ульченко В.Ю.
3.	Назначить кураторов групп ответственными за организацию явки студентов, предоставить списки кураторов групп с контактными телефонами	до 01.10.2020	Янкевич К.А.
4.	Организовать взаимодействие ООО «Мед-Сервис» по обеспечению работы специалистов флюоромобиля	до 01.10.2020	Ульченко В.Ю.
5.	Организовать взаимодействие ООО «Мед-Сервис» по обеспечению работы бригады медицинских специалистов	на период с 01.10.2020 по 08.10.2020	Ульченко В.Ю.
6.	Организовать явку студентов 1 курсов очной формы обучения на профилактические флюорографические осмотры согласно графику	на период с 01.10.2020 по 08.10.2020	Янкевич К.А.

Первый проректор



Ю.А. Козлов

**План подготовки и проведения
профилактических флюорографических осмотров
студентов совместно с ООО «МедСервис»**

Дата и время проведения: с 01.10.20 г. по 08.10.20 г.

с 8-30 до 13-00

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	Подготовить списки студентов 2 курсов для проведения профилактических флюорографических осмотров	до 01.10.2020	Ульченко В.Ю.
2.	Составить график прохождения профилактических флюорографических осмотров студентов 2 курсов	до 01.10.2020	Ульченко В.Ю.
3.	Назначить кураторов групп ответственными за организацию явки студентов, предоставить списки кураторов групп с контактными телефонами	до 01.10.2020	Янкевич К.А.
4.	Организовать взаимодействие ООО «Мед-Сервис» по обеспечению работы специалистов флюоромобиля	до 01.10.2020	Ульченко В.Ю.
5.	Организовать взаимодействие ООО «Мед-Сервис» по обеспечению работы бригады медицинских специалистов	на период с 01.10.2020 по 08.10.2020	Ульченко В.Ю.
6.	Организовать явку студентов 2 курсов очной формы обучения на профилактические флюорографические осмотры согласно графику	на период с 01.10.2020 по 08.10.2020	Янкевич К.А.

Первый проректор



Ю.А. Козлов

План профилактических мероприятий предупреждения распространения гриппа и ОРВИ

1. Мероприятия по предупреждению распространения гриппа и ОРВИ в предэпидемический сезон

№ п/п	Мероприятие	Ответствен- ные	Сроки
1.1.	Разместить информацию по вопросам предупреждения гриппа и ОРВИ на информационных стендах учебных корпусов	Иванов А.М.	постоянно декабрь
1.2.	Проводить разъяснительную работу среди преподавателей и студентов о мерах личной и общественной профилактики гриппа и ОРВИ	Ульченко В.Ю.	декабрь
1.3.	Организовать разъяснительную работу среди студентов и сотрудников института о необходимости иммунизации против гриппа	Ульченко В.Ю.	декабрь
1.4.	Разместить на сайте института информацию о мерах личной и общественной профилактики гриппа и ОРВИ	Янкевич К.А.	до 10.12.2020
1.5.	Подготовить наглядные материалы по профилактике вируса гриппа и ОРВИ (памятки, листовки, плакаты, санбюллетени)	Ульченко В.Ю.	декабрь
1.6.	Организовать распространение наглядных материалов в студенческих коллективах и среди сотрудников	Ульченко В.Ю.	декабрь
1.7.	Предоставить списки сотрудников кафедр для проведения вакцинации	Ульченко В.Ю.	до 01.12.2020
1.8.	Предоставить списки студентов для проведения вакцинации	Ульченко В.Ю.	до 01.12.2020
1.9.	Составить графики и организовать проведение иммунизации студентов и сотрудников института против гриппа	Ульченко В.Ю.	при поступлении вакцины
1.10	Обеспечить явку студентов на иммунизацию против гриппа	Янкевич К.А.	при поступлении вакцины
1.11	Обеспечить явку сотрудников кафедр и подразделений института на иммунизацию против гриппа.	Янкевич К.А.	при поступлении вакцины

2. Мероприятия в период повышенной заболеваемости гриппом и ОРВИ (эпидсезон)

№ п/п	Мероприятие	Ответственные	Сроки
2.1.	Организовать ежедневный мониторинг заболеваемости гриппом и ОРВИ студентов.	Ульченко В.Ю.	постоянно в течении эпидсезона
2.2.	Обеспечить введение карантинных мероприятий в студенческих группах при отсутствии более 20% учащихся по причине гриппа и ОРВИ	Ульченко В.Ю.	в период повышенной заболеваемости
2.3.	Организовать соблюдение санитарно-эпидемического режима в институте: проводить текущую уборку помещений с использованием дезинфицирующих средств, обеспечивать постоянный режим проветривания лекционных залов, создавать условия для регулярного мытья рук	Ульченко В.Ю.	в период повышенной заболеваемости
2.4.	Обеспечить выдачу индивидуальных средств защиты (масок) студентам и сотрудникам института		в период повышенной заболеваемости
2.5.	Обеспечить соблюдение масочного режима в помещениях института	Янкевич К.А.	в период повышенной заболеваемости

Первый проректор



Ю.А. Козлов

**План проведения
санитарно-противоэпидемических мероприятий
по профилактике кори, гриппа, краснухи**

№ п/п	Мероприятие	Ответственные	Сроки
1.	Подготовить списки лиц, находившихся в контакте по месту учебы: студентов, преподавателей - для проведения иммунизации	Ульченко В.Ю.	до 30.11.2020
2.	Организовать вакцинацию контактных лиц: студентов, преподавателей прививочной бригадой ООО «МедСервис»	Ульченко В.Ю.	с 01.12.20 по 07.12.2020
3.	Обеспечить явку контактных лиц из числа студентов, преподавателей в ООО «МедСервис» для иммунизации	Янкевич К.А.	с 01.12.2020 по 07.12.2020
4.	Организовать ежедневный мониторинг заболеваемости в группах студентов; в случае появления признаков заболевания - изолировать студента и обеспечить направление в инфекционный стационар	Ульченко В.Ю.	постоянно
5.	Обеспечить наблюдение в случае появления признаков заболевания - изолировать студента и обеспечить направление в инфекционный стационар	Ульченко В.Ю.	постоянно
6.	Обеспечить проведение санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий в учебных корпусах (уборка дезинфицирующими средствами, режим проветривания помещений и пр.)	Иванов А.М.	В период карантина

Первый проректор



Ю.А. Козлов

План подготовки и проведения комплексных углубленных медицинских осмотров студентов 1 курса совместно с ООО «МедСервис»

Дата и время проведения: с 01.06.21 г. по 08.06.21 г. с 8-30 до 13-00

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	Подготовить списки студентов 1,2 курсов для проведения углубленных медицинских осмотров	до 01.10.2020	Ульченко В.Ю.
2	Подготовить помещения оздоровительно-профилактического комплекса для проведения мед. осмотра	до 01.10.2020	Иванов А.М.
3	Составить график прохождения медицинских осмотров студентов 1,2 курсов	до 01.10.2020	Ульченко В.Ю.
4	Назначить кураторов групп ответственными за организацию явки студентов, предоставить списки кураторов групп с контактными телефонами	до 01.10.2020	Янкевич К.А.
5	Организовать взаимодействие ООО «Мед-Сервис» по обеспечению работы бригады медицинских специалистов	на период с 01.10.2020 по 08.10.2020	Ульченко В.Ю.
6	Организовать явку студентов 1,2 курсов на медосмотр согласно графику	на период с 01.10.2020 по 08.10.2020	Янкевич К.А.

Первый проректор



Ю.А. Козлов

План подготовки и проведения периодических ежегодных медицинских осмотров студентов совместно с ООО «МедСервис»

Дата и время проведения: с 01.06.21г. по 08.06.21 г. с 8-30 до 13-00

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	Подготовить списки студентов 1,2 курсов очной формы обучения для проведения ежегодных медицинских осмотров	до 01.10.2020	Ульченко В.Ю.
2.	Подготовить помещения оздоровительно-профилактического комплекса для проведения мед. осмотра	до 01.10.2020	Иванов А.М.
3.	Составить график прохождения медицинских осмотров студентов 1,2 курсов очной формы обучения	до 01.10.2020	Ульченко В.Ю.
4.	Назначить кураторов групп ответственными за организацию явки студентов, предоставить списки кураторов групп с контактными телефонами	до 01.10.2020	Янкевич К.А.
5.	Организовать взаимодействие ООО «Мед-Сервис» по обеспечению работы бригады медицинских специалистов	на период с 01.10.2020 по 08.10.2020	Ульченко В.Ю.
6.	Организовать явку студентов 2-4 курса очной формы обучения на медосмотр согласно графику	на период с 01.10.2020 по 08.10.2020	Янкевич К.А.

Первый проректор



Ю.А. Козлов

